

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD								
Kabupaten Grobogan Tahun Anggaran 2022										
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.10.0000/001/2022										
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN										
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN										
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA										
Sasaran Program :										
Capaian Program :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Persentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Persentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP	100 %	
Indikator	Target									
Persentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP	100 %									
Kegiatan : 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.10.0000 Kecamatan Wirosari										
Unit : 7.01.0.00.0.00.10.0000 Kecamatan Wirosari										
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)										
Alokasi Tahun 2022 : Rp300.761.000 (tiga ratus juta tujuh ratus enam puluh satu ribu rupiah)										
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)										
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan										
Indikator	Tolok Ukur Kinerja					Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase layanan dukungan administrasi kesekretariatan yang sesuai SOP					100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan					Rp300.761.000				
Keluaran	Persentase pemenuhan kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					100 persen				
Hasil	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik					100 persen				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Kecamatan Wirosari										
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat										
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum										
Lokasi : Kab. Grobogan, Wirosari										
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Terpenuhinya Kegiatan Surat Menyurat</td> <td>1 Tahun</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Terpenuhinya Kegiatan Surat Menyurat	1 Tahun	
Indikator	Target									
Terpenuhinya Kegiatan Surat Menyurat	1 Tahun									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1	BELANJA OPERASI					Rp164.440.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp164.440.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.240.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.240.000				
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.240.000				
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat					Rp1.240.000				
	[-] Materai Kecamatan									
	Materai 10000 Spesifikasi :	60 Buah	Buah	10.000	0	Rp600.000				
	[-] Materai Kelurahan Kunden									
	Materai 10000 Spesifikasi :	32 Buah	Buah	10.000	0	Rp320.000				
	[-] Materai Kelurahan Wirosari									
	Materai 10000 Spesifikasi :	32 Buah	Buah	10.000	0	Rp320.000				
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp163.200.000				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp163.200.000
5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan					Rp7.200.000
	[#] Honor Guru TK					Rp7.200.000
	[-] Honor guru TK Kelurahan Kunden					
	Guru TK Spesifikasi : Guru TK	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	300.000	0	Rp7.200.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp156.000.000
	[#] Honor THL Administrasi					Rp142.800.000
	[-] Honor THL Kecamatan					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya- Honorarium Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tenaga Administrasi	7 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang / Hari	35.000	0	Rp58.800.000
	[-] Honor THL Kelurahan Kunden					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya- Honorarium Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tenaga Administrasi	6 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang / Hari	35.000	0	Rp50.400.000
	[-] Honor THL Kelurahan Wirosari					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya- Honorarium Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tenaga Administrasi	4 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang / Hari	35.000	0	Rp33.600.000
	[#] Petugas Pemungut Pajak PBB					Rp13.200.000
	[-] Honor THL Pemungut PBB Kel. Kunden					
	Insentif pengolah data sasaran Spesifikasi :	7 Orang x 6 Hari	org/hari	200.000	0	Rp8.400.000
	[-] Petugas Pemungut PPB Kel. Wirosari					
	Insentif pengolah data sasaran Spesifikasi :	4 Orang x 6 Hari	org/hari	200.000	0	Rp4.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp164.440.000	
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Grobogan, Wirosari						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				1 Tahun	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp88.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp88.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp88.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp88.600.000
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp3.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber daya Air dan Listrik					Rp3.600.000
	[-] Telepon Kecamatan					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan	bulan	100.000	0	Rp1.200.000
	[-] Telepon Kelurahan Kunden					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan	bulan	100.000	0	Rp1.200.000
	[-] Telepon Kelurahan Wirosari					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan	bulan	100.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp20.000.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber daya Air dan Listrik					Rp20.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Air Kecamatan					
	Beban Jasa air Spesifikasi : Kelas 3	1 Tahun	tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
	[-] Air Kelurahan Kunden					
	Beban Jasa air Spesifikasi : Kelas 4	1 Tahun	tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
	[-] Air Kelurahan Wirosari					
	Beban Jasa air Spesifikasi : Kelas 4	1 Tahun	tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp45.000.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber daya Air dan Listrik					Rp45.000.000
	[-] Listrik Kecamatan					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi : Kelas 6	1 Tahun	tahun	25.000.000	0	Rp25.000.000
	[-] Listrik Kelurahan Kunden					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi : Kelas 7	1 Tahun	tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
	[-] Listrik Kelurahan Wirosari					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi : Kelas 7	1 Tahun	tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp20.000.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber daya Air dan Listrik					Rp20.000.000
	[-] Internet Kecamatan					
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Kelas 5	1 Tahun	tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
	[-] Internet Kelurahan Kunden					
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Kelas 6	1 Tahun	tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
	[-] Internet Kelurahan Wirosari					
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Kelas 6	1 Tahun	tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp88.600.000
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Grobogan, Wirosari						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Tersedianya dana kebersihan				1 Tahun	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp47.721.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp47.721.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp14.121.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp14.121.000
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp14.121.000
	[#] Penyediaan Bahan dan Peralatan Kebersihan					Rp14.121.000
	[-] Bahan dan Alat Kebersihan Kecamatan					
	Kain Pel Spesifikasi :	18 Buah	Buah	30.000	0	Rp540.000
	Lap Kaca Spesifikasi :	12 Buah	Buah	21.000	0	Rp252.000
	Pembersih Kaca Spesifikasi : Besar	18 Buah	Buah	29.000	0	Rp522.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pembersih kamar mandi Spesifikasi :	18 Botol	botol	37.000	0	Rp666.000
	Pembersih kloset Spesifikasi :	18 Buah	Buah	16.000	0	Rp288.000
	Pembersih Lantai Spesifikasi : (900 ml) / 800 ml (Refill)	30 Buah	Buah	17.000	0	Rp510.000
	Pembersih Porselin Spesifikasi :	18 Buah	Buah	30.000	0	Rp540.000
	Pewangi gantung Spesifikasi :	36 Buah	buah	26.000	0	Rp936.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi :	30 Buah	Buah	30.000	0	Rp900.000
	Sapu Spesifikasi :	18 Buah	buah	21.000	0	Rp378.000
	Sapu Ijuk Spesifikasi :	18 Buah	buah	21.000	0	Rp378.000
	Sikat Kamar Mandi Spesifikasi :	6 Buah	Buah	26.000	0	Rp156.000
	Tongkat Pel Spesifikasi :	1 Buah	Buah	51.000	0	Rp51.000
	[-] Bahan dan Alat Kebersihan Kelurahan Kunden					
	Kain Pel Spesifikasi :	24 Buah	Buah	30.000	0	Rp720.000
	Lap Kaca Spesifikasi :	8 Buah	Buah	21.000	0	Rp168.000
	Pembersih Kaca Spesifikasi : Besar	6 Buah	Buah	29.000	0	Rp174.000
	Pembersih kamar mandi Spesifikasi :	12 Botol	botol	37.000	0	Rp444.000
	Pembersih kloset Spesifikasi :	12 Buah	Buah	16.000	0	Rp192.000
	Pembersih Lantai Spesifikasi : (900 ml) / 800 ml (Refill)	24 Buah	Buah	17.000	0	Rp408.000
	Pembersih Porselin Spesifikasi :	18 Buah	Buah	30.000	0	Rp540.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi :	18 Buah	Buah	30.000	0	Rp540.000
	Sapu Spesifikasi :	18 Buah	buah	21.000	0	Rp378.000
	Sapu Ijuk Spesifikasi :	12 Buah	buah	21.000	0	Rp252.000
	Tongkat Pel Spesifikasi :	6 Buah	Buah	51.000	0	Rp306.000
	[-] Bahan dan Alat Kebersihan Kelurahan Wirosari					
	Kain Pel Spesifikasi :	24 Buah	Buah	30.000	0	Rp720.000
	Lap Kaca Spesifikasi :	8 Buah	Buah	21.000	0	Rp168.000
	Pembersih Kaca Spesifikasi : Besar	6 Buah	Buah	29.000	0	Rp174.000
	Pembersih kamar mandi Spesifikasi :	12 Botol	botol	37.000	0	Rp444.000
	Pembersih kloset Spesifikasi :	12 Buah	Buah	16.000	0	Rp192.000
	Pembersih Lantai Spesifikasi : (900 ml) / 800 ml (Refill)	24 Buah	Buah	17.000	0	Rp408.000
	Pembersih Porselin Spesifikasi :	10 Buah	Buah	30.000	0	Rp300.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi :	18 Buah	Buah	30.000	0	Rp540.000
	Sapu Spesifikasi :	18 Buah	buah	21.000	0	Rp378.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Sapu Ijuk Spesifikasi :	12 Buah	buah	21.000	0	Rp252.000
	Tongkat Pel Spesifikasi :	6 Buah	Buah	51.000	0	Rp306.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp33.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp33.600.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp33.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor					Rp33.600.000
	[-] Honor THL Kebersihan Kecamatan					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya- Honorarium Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tenaga Kebersihan	1 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	orang/hari	35.000	0	Rp8.400.000
	[-] Honor THL Kebersihan Kelurahan Kunden					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya- Honorarium Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tenaga Kebersihan	2 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	orang/hari	35.000	0	Rp16.800.000
	[-] Honor THL Kebersihan Kelurahan Wirosari					
	Beban Honorarium Non Pegawai Lainnya- Honorarium Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tenaga Kebersihan	1 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	orang/hari	35.000	0	Rp8.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp47.721.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp300.761.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		<div>Purwodadi, tanggal 03 Januari 2022</div> <div>Camat Wirosari</div> <div><div>Drs. KURNIA SANIADI, M.Si</div><div>NIP: 197407011993021001</div></div> <div>Mengesahkan,</div> <div>PPKD</div> <div><div>Wahyu Susetijono. SH., MM.</div><div>NIP: 196804181993031004</div></div>				
Januari	Rp27.623.582					
Februari	Rp23.783.332					
Maret	Rp23.783.332					
April	Rp27.623.582					
Mei	Rp23.783.332					
Juni	Rp23.783.332					
Juli	Rp27.623.582					
Agustus	Rp23.783.332					
September	Rp23.783.332					
Oktober	Rp27.623.582					
November	Rp23.783.332					
Desember	Rp23.783.348					
Jumlah	Rp300.761.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	ADITYAWARMAN, S.IP, M.Si	198810232007011001	KABID PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN BAPPEDA			
2.	CANDRA YULIAN PASHA. ST	198207092006041007	KABID PRASARANA WILAYAH DAN EKONOMI DAERAH BAPPEDA			
3.	FANDYASIH BOWO LEKSONO, S.STP, M.SI	198506232003121001	KABID PEMERINTAHAN DAN SOSIAL BUDAYA BAPPEDA			
4.	WAHYONO, S.Sos, M.Si	197207061993031007	KABID ADMINITRASI ANGGARAN BPPKAD			
5.	BUDI SETIAWAN. ST, MM	197112161999031003	KABAG ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SETDA			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
6.	HERU DWI CAHYONO, SSTP M.Si,	198011052001121100	KABAG PENGADAAN BARANG DAN JASA SETDA	